



## Protokoll

Sitzung der Arbeitsgruppe nationaler Branchenstandard

<b>Zeit und Ort</b>	20.07.2023, 13.15 – 16.15 Uhr per Microsoft Teams
<b>Mitglieder</b> mit Stimmrecht	Michael Böhm, SBB (Sitzungsleitung & Protokoll) Flurina Jacot, PAG Reto Kissling, SBB Monika Ryf, bernmobil Lukas Blattmann, tpc Reto Graber, BLS Daniel Marty, Rigi Bahnen
<b>Beisitzende</b>	-
<b>Protokoll</b>	Michael Böhm, SBB
<b>Gäste</b>	keine
<b>Entschuldigt</b>	Marcel Stirnimann, Geschäftsstelle Alliance SwissPass Martin Enz, Geschäftsstelle Alliance SwissPass Patric Immer, BLS Fred Krummenacher, Engadin Bus Patrik Stieger, ZVV Yvan Tauxe, tlmI
<b>Nächste Sitzung</b>	In Planung



## Inhaltsverzeichnis

1. Genehmigung Protokoll 15.06.2023 .....	3
2. Nationaler Branchenstandard .....	3
3. Pendenzen – Kanban Board .....	3





## 1. Genehmigung Protokoll 15.06.2023

### Entscheid (einstimmig)

Das Protokoll der letzten Sitzung wird einstimmig genehmigt.

### Beilage (in Teams)

Protokoll 15.06.2023

## 2. Nationaler Branchenstandard

### a) Übergangsdokument

Das Dokument wurde von Martin Enz finalisiert. Michael Böhm und Flurina Jacot lesen im Sinne eines Vier-Augen-Prinzips das Dokument noch einmal durch.

### Entscheid Freigabe Übergangsdokument (einstimmig)

Mit dem Durchlesen im Vier-Augen-Prinzip wird das Dokument freigegeben.

### Beilage (in Teams)

BS-KI\_V3\_def\_Gestaltet

Antrag KKI

### b) Planung Vorgehen Überarbeitung Branchenstandard

Flurina Jacot, Patrik Stieger und Michael Böhm haben ein Vorgehen entwickelt. Das Team startet mit diesem Vorgehen im Prinzip «Trial and Error». Die nächste Sitzung findet physisch vor Ort statt und wird auf 6 Stunden verlängert, damit die ganze Gruppe gemeinsam in den Arbeitsprozess starten kann.

Die Arbeitsgruppe hat pro Monat zwischen 58 und 126 Stunden zur Verfügung. Die einzelnen Ressourcen reichen gerade aus, dass pro Monat eine Sitzung durchgeführt werden kann. Die Mitglieder von SBB, PostAuto und in gewissen Monaten von Bernmobil können dazwischen noch Zeit für Arbeiten zur Verfügung stellen. Mit diesen Ressourcen ist der Zeitplan bis Ende 2024 nicht einzuhalten. Darüber hinaus fehlen so fehlen die Ressourcen für die Entwicklung von neuen Themen.

## 3. Pendenzen – Kanban Board

Die Pendenzen wurden besprochen und in den einzelnen Task dokumentiert.

### Entscheide

- Erkennungsschlüssel Ziel: Das von der SBB in Erarbeitung stehende Zielbild wird innerhalb der AGr reviewt.
- Fahrzeug im Stau: Das von Patrik Stieger erstellte Dokument wird von der AGr reviewt.



- Sitzenbleiben: Die AGr nationaler Branchenstandard unterstützt die Stossrichtung der Unterarbeitsgruppe. Die Unterarbeitsgruppe bearbeitet das Thema weiter.
- Antrag Erarbeitung neues Pikto für Selbstkontrolle: Aus Sicht AGr ist diese Pikto nicht in der Verantwortung der Kundeninformation und muss durch den Bereich Tarife bearbeitet werden. Die AGr fragt sich auch, ob von Seite Tarif bereits eine Marktforschung zu diesem Thema gemacht wurde.
- SN EN 16584: Die AGr nimmt die Antwort des BAV zur Kenntnis. Für die Überarbeitung wird ein Task aufgenommen, damit die Haltung des BAV im BS-KI entsprechend abgebildet wird.

Die Sitzung wird um 15.30 Uhr geschlossen.

Für das Protokoll

Bern, 20.07.2023

Michael Böhm  
Arbeitsgruppenleiter  
AGr nationaler Branchenstandard  
Protokollführer